

Täsmä Työterveys Oy:n potilasrekisterin tietosuojaseloste

1 Yksityisyytesi suojaaminen

Täsmä Työterveys Oy ("Täsmä") pitää potilaiden yksityisyyttä erittäin tärkeänä. Terveystieteidenhuollossa tapahtuvaa potilastietojen käsittelyä ohjaa kansalliset potilaslait, kansallinen tietosuojalainsäädäntö ja EU:n yleinen tietosuojasetus. Olemme Täsmässä sitoutuneet tietosuojaan ja suojaamaan potilaiden yksityisyyttä Täsmän palveluiden käyttäjinä ja noudattamaan potilastietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä. Täsmä on rekisterinpitäjänä vastuussa tietosuojalainsäädännön ja tietosuojaperiaatteiden noudattamisesta kaikessa henkilötietojen käsittelyssä. Yksityiselämän suojaaminen on tärkeä osa Täsmän vastuullisen liiketoiminnan periaatteita. Tämä tietosuojaseloste koskee Täsmän potilaiden henkilötietojen käsittelyä, ja selosteen tarkoituksena on antaa tietoja rekisteröidyille tietosuojalainsäädännön edellyttämällä tavalla.

2 Rekisterinpitoa koskevat yleiset tiedot

Henkilörekisterin nimi:

Täsmä Työterveys Oy:n potilasrekisteri

Rekisterinpitäjä:

Täsmä Työterveys Oy

Y-tunnus 2786875-8

Väritehtaankatu 8, 01300 Vantaa

www.tasma.fi

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaava rekisteriä koskevissa asioissa:

Mia Koskinen

Puh. 020 7424 112

mia.koskinen@tasma.fi

3 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn perusteet

Täsmä käsittelee potilastietoja ainoastaan siihen tarkoitukseen, johon ne on kerätty. Jos tietoja on tarve käsitellä muuhun tarkoitukseen kuin siihen, johon potilastiedot kerättiin, Täsmä ilmoittaa potilaille tästä muusta tarkoituksesta ennen kyseistä jatkokäsittelyä.

Täsmällä on tarve käsitellä potilastietoja työterveydenhuoltoa koskevia tarkoituksia varten. Potilastietojen käsittelyn tarkoitus on hoidon mahdollistaminen ja edistäminen työterveyshuollossa. Potilasrekisteriin tallennettuja tietoja käytetään potilaan hoidossa sekä muihin lain ja suostumusten mukaisiin käyttötarkoituksiin.

Potilasrekisterin ylläpitäminen perustuu potilaslakiin ja potilasasiakirjoja koskevaan sosiaali- ja terveysministeriön asetukseen. Täsmän potilasrekisterin sisältämien tietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi ja hoitosuhteeseen perustuvaan Täsmän oikeutettuun etuun. Potilasrekisterissä olevien tietojen käsittely voi perustua myös joissakin tapauksissa potilaan antamaan suostumukseen. Kun potilastietojen käsittely perustuu potilaan suostumukseen, on suostumus myös milloin tahansa peruutettavissa.

4 Rekisterin tietolähteet ja tietosisältö

Täsmän potilasrekisterin sisältämät tiedot saadaan ensisijaisesti potilaalta itseltään eri muodoissa tapahtuvien potilaskontaktien kautta sekä hoitohenkilökunnalta, jotka laativat kirjauksia ja tekevät tutkimus- ja hoitopäätöksiä osallistuessaan potilaan hoitoon.

Tietoja voidaan saada potilaan suostumuksella myös toisilta terveydenhuollon yksiköiltä tai ammattihenkilöiltä esimerkiksi kansallisen terveystietokannan (KANTA) kautta.

Lisäksi tietoja voidaan saada Täsmän työterveyspalveluita ostavilta työnantajilta.

Lakisääteisen velvoitteen perusteella kirjaamme kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen potilaan hoidon suunnittelemiseksi, järjestämiseksi, toteuttamiseksi ja seurannan turvaamiseksi. Näihin tietoihin lukeutuu muun muassa esitiedot sekä tutkimuksen ja hoidon yhteydessä kirjattavat terveystiedot.

Rekisteri sisältää myös muita työterveyshuollon toteutukseen liittyviä tietoja, kuten työnantajan tiedot ja luettelot työnantajan palveluksessa olevista työntekijöistä.

Potilaasta voidaan tallentaa muun muassa seuraavia tietoja:

- Potilaan yksilöintitiedot, kuten nimi, henkilötunnus, yhteystiedot ja ammatti
- Potilaan mahdollisesti nimeämä lähiomainen, alaikäisen potilaan huoltaja ja potilaan laillinen edustaja
- Potilaan työnantaja, tiedot työsuhteesta sekä rekisteröidyn työpaikkaan liittyvät mahdolliset terveysriskit
- Vakuutusyhtiötiedot
- Maksutiedot
- Terveystietojen ammattilaisten kirjaamat muut potilaan hoidon kannalta välttämättömät tiedot, kuten työterveyshoitajan tai työfysioterapeutin työtehtävissä laatimat tiedot.

Potilaan hoitoon osallistuvan terveydenhoitohenkilöstön tiedot ja potilaan ajanvaraustiedot tallennetaan Täsmän potilasrekisterin osarekisteriksi. Samoin potilaan tutkimuksessa ja

hoidossa syntyvien erilaisten laboratoriotutkimusten ja muiden tutkimusten tulokset tallennetaan Täsmän potilasrekisterin osarekisteriksi. Myös tiedot potilaan antamista suostumuksista ja kielloista potilastietojen luovuttamiseen säilytetään erillisenä osarekisterinä. Näiden tietojen säilytys voi olla sähköisen osarekisterin ylläpitämisen lisäksi paperisena perustietorekisterin muodossa.

5 Rekisterin suojaaminen

Potilastiedon kohdalla kyse on niin sanotusta erityisestä henkilötiedosta, jolla tarkoitetaan arkaluonteista tietoa. Arkaluonteisen tiedon suojaamiseen on kiinnitettävä erityistä huomioita. Täsmä noudattaa tiukasti lainsäädännön asettamia huolellisuus- ja suojaamisvelvoitteita sekä hyvää tiedonhallintatapaa käsitellessään potilastietoja.

Täsmän potilasrekisteriin tallennetut potilastiedot ovat lain nojalla salassa pidettäviä. Potilastietoihin on pääsy ainoastaan sillä henkilöstöllä, jolla on työtehtäviensä perusteella tarve käsitellä potilastietoja. Sähköisesti käsiteltäviin tietoihin pääsee ainoastaan Täsmän sisäisen verkon henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Rekisteri sijaitsee Täsmän salanasuojatulla palvelimella. Täsmän ylin johto päättää käyttöoikeuksien antamisesta Täsmän työntekijöille potilasrekisteritietoihin siinä laajuudessa, kuin työtehtävät sitä edellyttävät. Potilastietojen käyttöä valvotaan seuraamalla muun muassa lokitietoja. Täsmä ei luovuta potilastietoja sivullisille.

Täsmän potilasrekisteri ei lähtökohtaisesti sisällä manuaalista aineistoa. Potilasrekisterin tekninen ylläpito tapahtuu ohjelmistotuottajan toimesta varmuuskopioituna pilvipalveluna. Vanhat ja mahdollisesti sähköisen potilastietojärjestelmän ohella syntyvät henkilötietoja sisältävät paperiset asiakirjat pidetään lukituissa ja valvotuissa tiloissa.

Täsmä kehittää ja ylläpitää henkilöstön ymmärrystä tietosuojasta mm. osana uuden työntekijän perehdytystä ja tarjoamalla mahdollisuuksia kouluttautumiseen. Salassa pidettävien potilastietojen käsittelyyn osallistuvat henkilöt allekirjoittavat salassapitositoumuksen ennen pääsyoikeuden saamista suojattavaan tietoon. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päätyttyäkin.

6 Tietojen luovutukset ja siirrot

Täsmän potilasrekisterin potilastiedot ovat salassa pidettäviä, ja Täsmän henkilökunnalla on salassapitovelvollisuus. Potilastietoja luovutetaan ensisijaisesti potilaan kirjallisella suostumuksella. Potilastietoja voidaan luovuttaa myös nimenomaisen lainsäädännön perusteella.

Täsmä voi lisäksi luovuttaa potilastietoja seuraaville tahoille:

- Jatkohoitotilanteessa tietoja voidaan luovuttaa potilaan yksilöimälle toiselle terveydenhuollon toimintayksikölle tai terveydenhuollon ammattihenkilölle potilaan suullisella potilasasiakirjoihin merkityllä suostumuksella.

- Potilaan tutkimuksen ja hoidon järjestämiseksi tai toteuttamiseksi välttämättömiä tietoja voidaan luovuttaa toiselle suomalaiselle tai ulkomaiselle terveydenhuollon toimintayksikölle tai terveydenhuollon ammattihenkilölle ilman potilaan suostumusta, jos potilaalla ei ole mielenterveydenhäiriön, kehitysvammaisuuden tai muun vastaavan syyn vuoksi edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä eikä hänellä ole laillista edustajaa, taikka jos suostumusta ei voida saada potilaan tajuttomuuden tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi.
- Kansallinen terveystietorekisteri (KANTA-arkisto).
- Vakuutusyhtiölle, jos potilas on antanut kirjallisen suostumuksen tai tietojen luovuttamiseen soveltuu nimenomainen lainsäädäntö.
- Potilaan huoltajalle, muulle lailliselle edustajalle tai potilaan lähiomaiselle, jos potilas on antanut tähän suostumuksensa. Jos alaikäinen potilas ikäänsä ja kehitystasoonsa nähden kykenee päättämään hoidostaan, hänellä on oikeus kieltää terveydentilaansa ja hoitoonsa koskevien tietojen antaminen huoltajalleen tai muulle lailliselle edustajalleen.
- Tajuttomuuden tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi hoidettavana olevan potilaan lähiomaiselle tai muulle hänen läheiselleen tieto potilaan henkilöstä ja hänen terveydentilaansa, jollei ole syytä olettaa, että potilas kieltäisi näin menettelemästä.

Täsmä ei siirrä potilastietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle, ellei se ole Täsmän tai sen yhteistyökumppanin teknisen toteutuksen varmistamiseksi tarpeellista. Mahdollisten siirtojen kohdalla Täsmä noudattaa voimassaolevaa lainsäädäntöä.

7 Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Potilaan oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)

Jokaisella potilaalla on oikeus tarkastaa Täsmän potilastietorekisteriin tallennetut potilasta itseään koskevat henkilötiedot. Potilaalla on myös oikeus tarkastaa potilastietojensa käsittelyä koskevat lokitiedot.

Tarkastuspyyntö tehdään ottamalla yhteyttä Täsmän tietosuojavastaavaan tai lähettämällä tarkastuspyyntö kirjallisesti allekirjoitettuna Täsmä Työterveys Oy:lle. Yhteystiedot löytyvät tämän selosteen kohdasta 9. Pyyntöä voi myös esittää henkilökohtaisesti jokaiselle Täsmän työntekijälle selosteen kohdassa 2 mainitussa toimipaikassa sijaitsevassa osoitteessa. Potilaan henkilöllisyys varmennetaan luotettavalla tavalla riippumatta siitä, millä edellä mainituilla tavoilla pyyntö tehdään. Tarkastuspyynnön voi tehdä maksutta kerran vuodessa. Tarkastuspyyntöön vastataan viivytyksettä, yleensä kahden viikon kuluttua pyynnön esittämisestä. Tarkastusprosessin hoitaa ja tiedot luovuttaa terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja tai hänen osoittamansa henkilö.

Potilaan oikeus vaatia tiedon oikaisemista tai käsittelyn rajoittamista

Täsmällä on velvollisuus ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai potilaan vaatimuksesta oikaistava tai täydennettävä Täsmän potilasrekisterissä oleva virheellinen henkilötieto. Jokaisella potilaalla on oikeus saada epätarkka ja virheellinen tieto oikaistuksi. Potilaalla on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä. Tietojen

korjauspyyntö tehdään ottamalla yhteyttä Täsmän tietosuojavastaavaan tai lähettämällä pyyntö kirjallisesti allekirjoitettuna Täsmä Työterveys Oy:lle. Yhteystiedot löytyvät tämän selosteen kohdasta 9. Pyyntö voi myös esittää henkilökohtaisesti jokaiselle Täsmän työntekijälle selosteen kohdassa 2 mainitussa toimipaikassa sijaitsevassa osoitteessa. Korjauspyyntö on yksilöitävä ja perusteltava. Potilaan henkilöllisyys varmennetaan luotettavalla tavalla riippumatta siitä, millä edellä mainituilla tavoilla pyyntö tehdään. Tarkastusprosessin hoitaa ja virheellisen tiedon korjaamisesta vastaa terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja tai hänen osoittamansa henkilö.

Potilaalla on myös oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista. Tämä oikeus voi tulla kyseeseen esimerkiksi silloin, kun potilas kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden ja potilas odottaa Täsmän vastausta tietojen oikaisemista koskevaan pyyntöön.

Potilaalla on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suora- markkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Täsmän terveydenhuollon toimintaan ei liity edellä mainittuja tarkoituksia.

Potilaan oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Potilaalla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut soveltuvaa tietosuojasääntelyä toiminnassaan. Suomessa toimivaltainen valvontaviranomainen on tietosuojavaltuutettu.

KANTA-arkisto

Täsmä on liittynyt valtakunnalliseen KANTA-arkistoon vuonna 2019. Liittymisen jälkeen potilastiedot siirretty KANTA-arkistoon ja potilaan tulee hallinnoida näitä tietoja OMAKANTA-järjestelmän kautta.

8 Henkilötietojen säilytysaika

Potilasrekisteriin tallennettujen potilastietojen säilytysaika on säädetty sosiaali- ja terveysministeriön asetuksessa 298/2009. Säilytysajan päätyttyä potilastiedot hävitetään.

Potilastietojen käsittelyä koskeva lokitiedot säilytetään vähintään 12 vuotta niiden syntymisestä.

9 Tietoturvaloukkaus, informointivelvollisuus ja yhteydenotot

Jos Täsmä havaitsee henkilötietojen tietoturvaloukkauksen, on sen ilmoitettava siitä ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään 72 tunnin sisällä loukkauksen ilmitulosta tietosuojavaltuutetulle ja rekisteröidylle, mikäli tietosuojaloukkauksesta aiheutuu

todennäköisesti luonnollisen henkilön oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvaa riskiä. Täsmä suojaa kaikki henkilötiedot niin, että suojaustoimenpiteet vastaavat henkilötietojen käsittelyyn liittyvää riskiä. Täsmä on varautunut mahdollisiin tietoturvaloukkauksiin laatimalla toimintaohjeet henkilöstölle tietoturvaloukkauksia varten.

Mikäli sinulla on kysyttävää potilastietojesi käsittelystä tai omien oikeuksiesi käyttämisestä, voit olla yhteydessä Täsmän tietosuojavastaavaan mia.koskinen@tasma.fi tai postitse osoitteeseen Täsmä Työterveys Oy, tietosuoja-asiat, Värитеhtaankatu 8, 01300 Vantaa. Arkaluonteisia tietoja ei kuitenkaan tule lähettää sähköpostitse.